

L'IFCAD a été créé en 1965 dans le but d'assurer la formation de cadres moyens des pays en développement. Cette formation est conçue dans une optique de soutien à une voie de développement endogène qui permette à ces pays de développer leurs potentialités propres et d'accueillir sélectivement les apports extérieurs.

L'objectif d'un tel enseignement pour le développement est affaire de gouvernements. C'est l'ensemble du système éducatif de chaque pays qui doit être conçu à travers ses programmes et ses méthodes pédagogiques comme une éducation à l'autonomie tant politique que culturelle et économique et reposant sur le principe d'un Etat de droit. Notre objectif à l'IFCAD est de contribuer à cette prise de conscience, dans la limite de nos moyens.

1. Objectifs de la formation

Notre objectif est de former de futurs cadres moyens d'entreprises, des cadres d'organismes de promotion industrielle, de services publics à caractère économique, d'organisations non gouvernementales, ... Cette formation est tournée vers les méthodes de création et de gestion de l'entreprise. Elle privilégie l'ouverture à l'action, à l'esprit de création, à la culture d'entreprise et souhaite s'inscrire résolument dans les nouvelles technologies.

2. Déroulement de la formation

Les enseignements sont organisés sous forme de cours, de conférences et d'études de cas, de visites d'entreprises, autour des axes suivants : le management, l'économie, le droit, les mathématiques et les techniques quantitatives de gestion, l'informatique, la formation humaine et les langues.

L'originalité de notre formation, c'est l'existence, au-delà des matières techniques et scientifiques que l'on retrouve dans n'importe quelle école de gestion en Europe, de matières centrées sur l'analyse du sous-développement et de la connaissance des pays de développement : leur histoire, leurs potentialités économiques, leurs difficultés.

3. Durée du programme et frais d'inscription

Le diplômé est organisé en deux années académiques dont le volume horaire total est de 1080 heures. Le droit d'inscription par année est de 2.400 € par an.

4. Conditions d'admission

- a) Les candidats doivent justifier d'un baccalauréat ou d'une formation équivalente.
- b) Les candidats doivent fournir une copie certifiée conforme de leurs documents scolaires ainsi qu'une dissertation PERSONNELLE de deux pages dactylographiées présentant leurs motivations pour le programme et leurs perspectives professionnelles.

Attention, votre dossier de candidature ne sera pas traité si ce dernier document n'a pas été transmis.

- c) les candidats doivent fournir la preuve qu'une demande d'équivalence a été introduite auprès du service des équivalences.

5. Programme des cours

Première année

1. Management (105h)

| | |
|---------------------------|-----|
| Comptabilité générale | 45h |
| Introduction au marketing | 15h |
| Principes de management | 30h |
| Techniques de vente | 15h |

2. Economie (90h)

| | |
|---------------------------|-----|
| Introduction à l'économie | 30h |
| Economie du développement | 30h |
| Géographie économique | 30h |

3. Droit (90h)

| | |
|-----------------------------------|-----|
| Introduction au droit public | 30h |
| Introduction au droit privé | 30h |
| Droit social (principes généraux) | 30h |

4. Mathématiques (90h)

| | |
|---------------------------|-----|
| Mathématiques financières | 45h |
| Statistiques | 45h |

5. Sciences humaines (30h)

| | |
|-----------------------|-----|
| Notions de sociologie | 30h |
|-----------------------|-----|

6. Informatique (40h)

| | |
|----------------------------------|-----|
| Initiation aux logiciels de base | 30h |
| Initiation à Internet | 10h |

7. Langues (30h)

| | |
|---------------------|-----|
| Anglais élémentaire | 30h |
|---------------------|-----|

Total 475h

Deuxième année

1. Outils de gestion (320h)

| | |
|---------------------------------|-----|
| Economie politique | 45h |
| Management | 45h |
| Gestion d'entreprises | 45h |
| Gestion des ressources humaines | 30h |
| Transports | 45h |
| Assurances | 15h |
| Comptabilité des sociétés | 30h |
| Analyse et lecture de bilans | 30h |
| Banque | 15h |
| Microfinance | 15h |

2. Droit (60h)

| | |
|-------------------|-----|
| Droit commercial | 30h |
| Droits de l'homme | 30h |

3. Analyse du développement (105h)

| | |
|---|-----|
| Les pays de développement situés dans leurs relations internationales | 30h |
| Démographie | 30h |
| Développement durable et gestion de l'environnement | 15h |
| Développement local et aménagement du territoire | 30h |

4. Langues (30h)

| | |
|----------------|-----|
| Anglais avancé | 30h |
|----------------|-----|

5. Informatique (45h)

| | |
|--------------------------------|-----|
| Maîtrise des logiciels de base | 30h |
| Internet (recherche avancée) | 15h |

Visites d'entreprises

Total 555h

ifcad

**Institut de Formation de Cadres
pour le Développement
a.s.b.l.**

Avenue Legrand, 57-59 - 1050 Bruxelles - Belgique

**GRUAT EN
ADMINISTRATION
PUBLIQUE (GAP)**

-deux ans-

☎ 32/2/640.88.83. - 📠 32/2/649.41.09.

✉ Courriel : mjilegrand@yahoo.fr

🌐 Site Web: www.lfcad.net

Pour tout versement : compte IBAN **BE31 2100 6124 6155** / BIC : **GEBABEBB**

(programme sous réserve de légères modifications)

Editeur responsable
Michel LEGRAND, Administrateur délégué
Avenue Legrand 57-59 1050 Bruxelles Belgique

août 2021